Les Usines Métallurgiques de Vallorbe SA (UMV) sont reconnues au niveau international comme le partenaire préféré des professionnels les plus exigeants pour ses outils de précision. Disposant de grandes capacités d'innovation, la société, forte de près de 260 collaborateurs, commercialise ses produits dans plus de 80 pays via un réseau de distribution.

Nous recherchons pour une mission entre 9 et 12 mois un(e)

Dessinateur(trice) génie civil

Mission

Le (la) dessinateur(trice) génie civil élabore les éléments d'un projet et actualise les pièces graphiques y relatives (schémas, croquis, plan d'études ou d'exécution). Il ou elle produit des plans conformément aux instructions données en tenant de nombreuses contraintes telles que la configuration du terrain, le climat ou la protection du site les développements futurs du site.

Activités

Préparation de projets

- Constituer des dossiers de projet (de construction, de rénovation ou d'entretien)
- Identifier les aspects techniques de réalisation, analyser les diverses données topographiques et faire des calculs géométriques nécessaires à la préparation du projet et à l'élaboration de dessins
- Préparer diverses variantes détaillées et schémas de projet

Autonomie et responsabilité

- Etablir des plans d'ensemble de l'ouvrage à une échelle bien déterminée, des plans d'exécution dans tous les détails (coupes, vues, etc.) en utilisant le dessin assisté par ordinateur (DAO)
- Elaborer, gérer et éditer des documents et des dessins pour les présentations du projet
- Evaluer les métrages coûts de construction et collaborer à l'adjudication des travaux
- Participer à la Coordination des travaux et intervenir dans le processus de construction (contrôle de la réalisation correcte des travaux et dans les délais impartis)
- Contrôler les factures des entrepreneurs et des artisans

Dessin

- Effectuer des relevés sur le terrain ou des levés dans le terrain en vue l'établissement de schémas et plans techniques
- Créer, reprendre et mettre à jour des plans en utilisant le dessin assisté par ordinateur (DAO)

Classement et archivage

- Assurer la conservation et la révision régulière des plans, des fichiers, des registres et des documents
- Classer et archiver des dossiers de projet

Compétences professionnelles et qualités personnelles

- Auto-évaluation et apprentissage permanent
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Respect des normes et des procédures
- Planification et sens de l'organisation
- Esprit d'entraide et de collaboration
- Maîtrise technique générale

Formation base et continue

- CFC de dessinateur-trice génie civil ou formation équivalente

Date d'entrée : de suite ou à convenir

Intéressé ? Dans ce cas envoyez-nous votre dossier complet (lettre de motivation, CV, copies des certificats de travail et attestation de formation) ainsi que **vos prétentions de salaires**.

Usines Métallurgiques de Vallorbe SA, Ressources Humaines, Vittorio Florimonte, Rue du Moutier 49, 1337 Vallorbe, tél. 021 843 94 94, www.vallorbe.com.

Tous renseignements complémentaires peuvent être demandés à M. Bruno Borello.